

	REKLAMATIONSSEDDEL		
	Nr.: Pr. VT.3.8.B1.R2	Udgave: nr. 04	Dato: 29-01-14
	Udarb. af: BJ	Godk. af: BJ	Side 1 af 1

Udfyldes af forhandler/slutbruger

Forhandler :

Rekl. dato :

Modtager :

Ordrenr. :

Lev. Uge :

Rekvirent :

Mont. adr :

Tlf. :

Reklamationens art.	<input type="checkbox"/> Vinduer	<input type="checkbox"/> Døre.	<input type="checkbox"/> Glas.	<input type="checkbox"/> Maling	<input type="checkbox"/> Andet
De reklamerer over følgende:					
Send evt. billeder med retur til info@jh-trio.dk for at fremme sagens afslutning.					
Reklamationen påset den /			Reparatørens bemærkninger:		
Reklamationen er berettiget <input type="checkbox"/>		Reklamationen er uberettiget <input type="checkbox"/>		Fejlmonteret <input type="checkbox"/>	
Mang. vedligeholdelse <input type="checkbox"/>					
Kunden ønsker reklamationen udbedret mod betaling.			Kundens Underskrift:		
Kunden ønsker ikke reklamationen udbedret.			Kundens underskrift:		
Udbedret den /			Timal.		
Reparatørens underskrift :					
Kundens underskrift :					

Undertegnede erklærer sig indforstået med at betale de faktiske udgifter, dog min på 700,- kr. ekskl. moms, til dækning af kørsel og ekspedition, såfremt reklamationen skyldes, at elementerne **ikke** er behandlet efter "Monterings- og Vedligeholdelsesvejledning, eller skyldes andre forhold, der er JH-Trio Vinduer og Døre A/S uvedkommende.

Reklamationsbehandlingen påbegyndes når vi har modtaget et underskrevet eksemplar, der skal være JH-Trio Vinduer og Døre A/S i hænde senest 8 dage efter reklamationsdatoen, ellers vil sagen anses som afsluttet.

Den / _____
Underskrift

Jeg kan træffes på tlf.: _____ fra kl. _____